

Objet : Appel à candidature pour le poste de Directeur Général de la Ligue d’Athlétisme Régionale de Nouvelle-Aquitaine

- Type de contrat : CDI
- Statut : cadre
- Convention Collective Nationale du Sport, Groupe 6
- Poste basé au siège de la ligue à Talence (33) avec des déplacements fréquents à prévoir
- Poste à pourvoir : dès que possible

Contexte

La Ligue d’Athlétisme Régionale de Nouvelle-Aquitaine (LANA) est un organe déconcentré de la Fédération Française d’Athlétisme (FFA), régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, en charge de développer et contrôler la pratique de l’athlétisme sous toutes ses formes sur la région Nouvelle-Aquitaine en appliquant la politique de développement de la FFA. Dans le cadre de l’exécution de sa mission et de son développement, la LANA souhaite recruter un Directeur Général pour diriger les différents services de la ligue et mettre en œuvre son plan de développement.

Missions

Le directeur général sera en lien avec le président pour gérer l’organisation, le fonctionnement et superviser la gestion des projets de la ligue dans toutes ses composantes selon les choix stratégiques adoptés par les instances dirigeantes et la réglementation en vigueur et plus particulièrement :

- Élaborer et déployer une stratégie de marketing sportif : créer des offres de partenariats, augmenter les recettes de la ligue en développant les partenariats publics et privés, définir et mettre en œuvre un plan de communication pour la promotion de l’athlétisme dans la région, optimiser les charges.
- Gérer les Ressources Humaines : entretien annuel ; suivi et évolution des lettres de missions ; gestion des congés et heures supplémentaires ; rapport d’activité mensuel ; développement des compétences ; recrutements.
- Elaborer et déployer une stratégie pour créer et développer de l’événementiel
- Soutenir l’activité des commissions régionales : affectation de ressources ; gestion logistique ; études quantitatives et analyses qualitatives pour aider la prise de décision.
- Accompagner les projets des clubs et comités départementaux : professionnalisation, dossiers d’infrastructures, méthodologie de développement des nouvelles pratiques.

Formation

École supérieure de management/marketing, Master en management du sport ou équivalent

Savoirs

Développement de stratégie de marketing sportif
Management de personnel
Gestion de projet et suivi budgétaire associé
Très bonne expression écrite et orale
Connaissance et expérience du monde associatif souhaité



Savoir faire

Piloter l'activité des employés
Présenter un projet
Répondre à un appel d'offre public
Monter un dossier de subvention
Gérer et optimiser un budget
Élaborer des recommandations

Qualités attendues

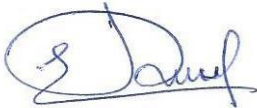
Rigueur et sens de l'organisation
Capacité d'écoute, d'analyse et de décision
Très bon relationnel et sens de la communication
Capacité à développer une vision stratégique
Esprit d'équipe
Réactivité et esprit d'initiative
Bonne gestion des conflits et du stress
Devoir de réserve

Conditions d'exercice du poste

Permis B obligatoire avec de nombreux déplacements à prévoir sur la Nouvelle-Aquitaine

Merci de faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation par email à l'adresse du secrétaire général :
eric.fradin@athlelana.fr

Éric Raul
Président



Éric Fradin
Secrétaire Général

